



244Dno-2021-1162

Luottotappiot 2025

Ropo Capital Oy ja Monetra Oy on valmistellut Kempeleen kunnalle luottotappiosuositukset myyntireskontrasta luottotappioiksi kirjattavista laskuista ajalta 16.11.2024-15.11.2025 (901 kpl, yhteensä 62.206,95 € (sis.alv)). Syynä luottotappioiksi kirjaamiselle on muun muassa se, että velalliselta ei ole löytynyt ulosmittauskelpoista omaisuutta tai tuloa. Lisäksi luottotappioiksi kirjataan alle kahdeksan euron saatavat (45 kpl, yhteensä 60,58 € (sis.alv)) saatavien vähäisen pääoman vuoksi sekä perinnässä olevat 2018 ja aiempien vuosien laskut (462 kpl, yhteensä 25.871,93€, sis. alv.).

Luottotappiot kirjataan niille kustannuspaikoille, joilla laskun myyntisaamiset on alun perin kirjattu.

Liitteet: Myyntireskontrasta kirjattavat luottotappiot. Liite on salainen / Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (21.5.1999/621) 23§ henkilön toimeentulo.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 9. luku 2 §:n mukaan talousjohtaja päättää saatavien poistamisesta kunnan kirjanpidosta.

Päätös

Päätän, että myyntireskontrasta kirjataan luottotappioiksi Ropo Capital Oy:n ja Monetra Oy:n luottotappiosuositusten mukaiset laskut 901 kpl (yhteensä 62.206,95 € (sis.alv)), alle kahdeksan euron saatavat 45 kpl (yhteensä 60,58 € (sis.alv)) saatavien vähäisen pääoman vuoksi sekä perinnässä olevat 2018 ja aiempien vuosien laskut (462 kpl, yhteensä 25.871,93€, sis. alv.).

Tiedoksi

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, Monetra myyntireskontra

Allekirjoitus

Juho Leppänen, talousjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 16.12.2025 klo 09:30. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 16.12.2025.



Oikaisuvaatimus

§ 22

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta

PL 12

90441 Kempele

sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.